



# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

## HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de functionare si administrare a cimitirului "Pacea"

Consiliul local al municipiului Suceava;

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului municipiului Suceava si a Viceprimarului municipiului Suceava Lucian Harsovschi , înregistrată sub nr. 34712 / 25.12.2011 , Raportul de specialitate ' Direcției Generale a Domeniului Public , înregistrat sub nr. 34713 din 25.12.2011 si raportul comisiei economico financiare, juridica , disciplinara ;

În temeiul prevederilor H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea regulamentului-cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002 pentru organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local ;

În baza dispozitiilor art.36 alin.2 lit."c" , alin.5 lit."a" ,art.45 alin.3, art.47 si art.49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificarile si completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aproba Regulamentul de functionarea si adminstrare a cimitirului ,, Pacea ,, precum si contractul de atribuire in folosinta a locurilor de inhumare , conform anexelor 1 si 2 , care fac parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.2** Se abroga prevederile H.C.L. nr. 111/2010 privind Regulamentul de functionare si administrare a cimitirului ,, Pacea ,, .

**Art.3** Primarul municipiului Suceava, prin Direcția Direcția Generala a Domeniului Public va duce îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRESEDINTE DE SEDINTA  
CORNEL CASU



CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR MUNICIPIU  
JR. CIUTAC IOAN

Nr. 267 Din 15 decembrie 2011

# REGULAMENT DE ORGANIZARE , FUNCȚIONARE ȘI ADMINISTRARE A CIMITIRULUI „PACEA”

## CAP. I DISPOZIȚII GENERALE

**Art.1** Prin cimitirul „PACEA” în accepțiunea prezentului Regulament, se înțelege zona veche a cimitirului „PACEA”, identificată cu parcela cadastrală nr.4337 din municipiul Suceava, str. Parcului nr.12.

**Art. 2** Cimitirul „PACEA” face parte din domeniul public al municipiului Suceava și este administrat de D.G.D.P. din cadrul Primăriei municipiului Suceava.

**Art. 3** Cimitirul „PACEA” este cimitir interconfesional Administrația cimitirului având obligația de a asigura prestarea serviciilor specifice pentru persoanele aparținând tuturor cultelor sau confesiunilor religioase, fără discriminare.

**Art. 4** Extinderea sau desființarea cimitirului „PACEA” se poate face potrivit legislației în vigoare cu aprobarea Consiliului Local al municipiului Suceava.

## CAP. II ORGANIZARE

**Art. 5** Terenul destinat înhumărilor în cimitirul „PACEA” este sistematizat în figuri geometrice, denumite și parcele, delimitate parțial de alei de acces.

În interiorul parcelelor identificate cu litere alfabetice se află rândurile cu locurile de înhumare, care se identifică prin cifre arabe.

În cadrul cimitirului „PACEA” se află trei parcele cu destinație specială, astfel:

- a) parcela ocupată de Cimitirul comemorativ al eroilor români căzuți la datorie în cele două războaie mondiale, cu o suprafață de 504 mp și cuprinde statuia Ostașului Necunoscut și un număr de 36 pietre funerare din beton;
- b) parcela ocupată de Cimitirul comemorativ al ostașilor sovietici căzuți în cel de-al doilea război mondial cu o suprafață de 670 mp și cuprinde un monument comemorativ din marmură albă și 103 pietre funerare din beton.
- c) Parcela ocupată de monumentul comemorativ închinat eroului Ion Grămadă cu o suprafață de 100 mp

**Art. 6** Administrația cimitirului „PACEA” va organiza și păstra cu caracter permanent următoarele evidențe:

- a) Registrul de evidență a decedaților în care se înscriu toate persoanele înhumate, deshumate ori reînhumate, în ordine cronologică;



- b) Registrele de evidență a mormintelor și a locurilor de înhumare atribuite în folosință, grupate pe parcele;
- c) Evidența actelor de atribuire a locurilor de înhumare și a documentelor care au stat la baza emiterii acestora.

### CAP. III ATRIBUIREA ÎN FOLOSINȚĂ A LOCURILOR DE ÎNHUMARE

**Art. 7** Atribuirea în folosință a terenului pentru înhumare, denumit în continuare „loc de înhumare” se face la cererea motivată a persoanelor fizice interesate.

**Art. 8** Locurile de înhumare se atribuie în folosință pentru o perioadă de 7 sau 49 de ani, cu drept de prelungire cu jumătate din perioada atribuită inițial.

**Art. 9** Pentru atribuirea în folosință a locului de înhumare, persoana fizică interesată trebuie să îndeplinească unul din următoarele criterii:

- a) are domiciliul stabil în municipiul Suceava și nu posedă loc de înhumare în alte cimitire;
- b) solicită atribuirea locului pentru înhumarea unei rude cu ultimul domiciliu stabil în municipiul Suceava;
- c) posedă certificat de moștenitor pentru locuri de înhumare sau amenajări funerare aflate în Cimitirul „Pacea”
- d) **Art. 10** Prin loc de înhumare se înțelege suprafața de 3(trei) mp rezultată din dimensiunile de 1,20 m x 2,50 m.

**Art. 11** Unei persoane i se poate atribui în folosință un singur loc de înhumare, cu excepția persoanelor care dobândesc amenajări funerare prin acte de vânzare – cumpărare, donații, hotărâri judecătorești, moșteniri sau alte acte de înstrăinare.

Pentru soț – soție sau rude apropiate, la cerere, se pot atribui în folosință două locuri alăturate, respectiv suprafața de 6(șase) mp rezultată din dimensiunile de 2,40 m x 2,50 m.

Între locurile de înhumare se lasă intervale cuprinse între 0,30 m și 0,50 m pentru circulație și întreținerea.

**Art. 12** Se va atribui în folosință, gratuit, câte un loc de înhumare pentru perioada de 49 de ani, în extinderea cimitirului „PACEA”, persoanelor care beneficiază de acest drept, prin următoarele legi:

- a) Legea nr.44/1994 cu modificările și completările ulterioare;
- b) Decretul Lege nr.118/1990 cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr.142/1990 cu modificările și completările ulterioare.

Titular al dreptului de folosință va fi beneficiarul legii, dacă locul de înhumare a fost obținut în timpul vieții acestuia.

Dacă atribuirea în folosință a locului de înhumare se solicită pentru înhumarea beneficiarului gratuității, titular al dreptului de folosință va fi soțul rămas în viață, iar în lipsa acestuia cea mai apropiată rudă a decedatului.

**Art. 13** Se vor atribui în folosință gratuită, pentru o perioadă de șapte ani, locuri de înhumare în extinderea cimitirului „PACEA” pentru:

- a) persoanele lipsite de posibilități materiale, dacă au decedat în familie pentru înhumarea celui decedat, titular al dreptului de folosință fiind ruda cea mai apropiată a decedatului;
- b) înhumarea persoanelor decedate pe teritoriul municipiului Suceava, neidentificate, ori fără aparținători, a căror înhumare se face prin grija Primăriei Suceava.

În aceste cazuri nu se încheie contract de atribuire a locului de înhumare condiția



fiind de a se păstra mormântul timp de șapte ani.

**Art. 14** Pe locurile atribuite în folosință pot fi înhumați titularii actelor de atribuire, soții acestora, ascendenții și descendenții până la gradul 4 de rudenie pe baza acceptului dat de titularii dreptului de folosință, printr-o declarație autenticată.

#### **CAP. IV TRANSMITEREA DREPTULUI DE FOLOSINȚĂ; ÎNCETAREA SAU ANULAREA DREPTULUI DE FOLOSINȚĂ**

**Art. 15** Actele de concesiune prin care atribuirea în folosință a locurilor de înhumare, conform unor reglementări anterioare s-a făcut pentru o perioadă de timp nedeterminată (pe veci) se consideră ca fiind valabile pe durata vieții titularului.

**Art. 16** Actele de concesiune, contractele de concesiune precum și orice alte acte de atribuire în folosință conferă titularului doar dreptul de folosință al terenului.

**Art. 17** Titularul dreptului de folosință nu poate renunța la locul de înhumare decât în favoare Administrației cimitirului.

**Art. 18** Construcțiile și amenajările funerare sunt proprietatea titularilor drepturilor de folosință și pot fi înstrăinate, potrivit legii civile, în următoarele condiții:

- a) pentru terenul ocupat de construcție sau amenajare să existe un act de atribuire în folosință valabil;
- b) construcția sau amenajarea funerară să nu fie ocupată de decedați;
- c) tariful de întreținere și administrare a cimitirului să fie achitată la zi.

Înstrăinarea se poate face doar de titularul dreptului de folosință sau un împuternicit legal al acestuia, în baza unui act notarial de vânzare-cumpărare, donație, alte acte de înstrăinare.

Persoana care dobândește construcția sau amenajarea funerară în aceste moduri, va încheia cu Administrația cimitirului un nou act de atribuire în folosință pentru suprafața de teren ocupată, cu achitarea tarifului corespunzător.

Taxele și tarifele achitate anterior nu se restituie.

**Art. 19** În cazul decesului titularului, dreptul de folosință a terenului ocupat de locul de înhumare se transmite prin succesiune legală sau testamentară.

**Art. 20** Dobândirea locului de înhumare prin succesiune sau testament este scutită de achitarea tarifului de atribuire în folosință dacă termenul acordat anterior nu este expirat.

Termenul de folosință pentru moștenitori se acordă astfel:

- a) dacă titularul decedat a deținut un act de concesiune cu atribuire în folosință „pe veci”, durata de atribuire pentru moștenitori va fi de 49 de ani de la data încheierii noului act;
- b) dacă titularul decedat a deținut contract de concesiune cu atribuire în folosință pentru o perioadă de 7 sau 49 de ani durata de atribuire va fi perioada de timp rămasă din atribuirea inițială.

**Art. 21** În situații excepționale când după decesul titularului dreptului de folosință nu s-a dezbătut succesiunea, transmiterea dreptului de folosință a locului de înhumare se poate face către un prezumtiv moștenitor al decedatului, în baza unei declarații notariale a solicitantului, prin care să ateste calitatea de unic moștenitor.

În aceste cazuri se va achita tariful corespunzător perioadei de atribuire în folosință.



**Art. 22** Dobânditorii locurilor de înhumare obținute în alt mod decât prin atribuire de la Administrația cimitirului, au obligația de a solicita transmiterea dreptului de folosință, după cum urmează:

- a) în termen de 1 an de la decesul titularului în cazul moștenitorilor;
  - b) în termen de 30 zile în cazul dobândirii prin donații, contract de vânzare-cumpărare, etc.;
- Pentru atribuirea în folosință, dobânditorii vor prezenta:
- cerere scrisă;
  - actul anterior de atribuire;
  - xerocopie după actul de identitate;
  - după caz, xerocopie după certificatul de moștenitor, testament, actul de donație, etc.

**Art. 23** Dreptul de folosință a locurilor de înhumare încetează:

- a) la expirarea termenului de atribuire;
- b) prin renunțarea expresă a titularului dreptului de folosință;
- c) titularului i se atribuie un alt loc de înhumare;
- d) prin desființarea cimitirului.
- e) locul de înhumare nu este ocupat de decedați și nu a fost amenajat în niciun fel în termen de doi ani de la atribuire;
- f) neachitarea tarifelor de întreținere a cimitirului timp de doi ani consecutiv;
- g) în evidențele cimitirului nu se identifică actul de atribuire, ultima înhumare s-a făcut cu peste 40 de ani în urmă, locul nefiind revendicat de moștenitori ori alte persoane;
- h) mormântul este în stare de degradare, neîntreținut, titularii actelor de concesiune au decedat ori nu se identifică la ultima adresă cunoscută, ultima înhumare fiind făcută cu cel puțin 40 de ani în urmă.

**Art. 24** Situația actelor de atribuire și a stării de fapt a locurilor de înhumare se verifică periodic de șeful de sector care face propuneri de încetare sau anulare a dreptului de folosință întocmind totodată un tabel nominal cu situația acestor locuri.

**Art. 25** Titularul dreptului de folosință va fi notificat cu privire la situația constatată.

Dacă acesta nu se prezintă în termen de 30 de zile de la confirmarea notificării la Administrația cimitirului pentru clarificarea situației, ori notificarea nu s-a realizat datorită faptului că destinatarul nu a fost identificat la adresa ultimului domiciliu cunoscut, a decedat sau din oricare alt motiv, notificarea se consideră ca fiind făcută prin afișarea tabelului cu situația locurilor, timp de un an de zile la Administrația cimitirului „PACEA”.

**Art. 26** Titularii actelor de atribuire a căror drept de folosință a încetat sau a fost anulat au obligația ca în termen de 30 de zile de la notificare să predea la Administrația cimitirului originalul actului de atribuire, să demoleze amenajările funerare, să deshumeze și să transfere osemintele decedaților, atunci când există, pe cheltuială proprie.

**Art. 27** Pentru locurile de înhumare unde nu se identifică titularii dreptului de folosință ori moștenitorii, demolarea amenajărilor funerare și aducerea terenului la starea inițială se va face din inițiativa șefului de sector.

**Art. 28** Anularea dreptului de folosință se face la propunerea șefului de sector după îndeplinirea procedurilor de notificare, printr-un referat motivat care se avizează de directorul general al D.G.D.P. și se aprobă de Primarul municipiului Suceava.

**Art. 29** Este interzisă demolarea amenajărilor funerare ori desființarea mormintelor unde sunt înhumate personalități istorice, politice, culturale, militare sau cu merite deosebite, confirmate de Direcția de cultură și culte.



## CAP. V CONSTRUIREA AMENAJĂRILOR FUNERARE

**Art. 30** În cimitirul „PACEA” se pot construi următoarele amenajări funerare, funcție de durata pentru care a fost atribuit în folosință, astfel:

- a) locurile de înhumare atribuite pentru o perioadă de 7 ani pot fi amenajate cu însemne funerare, cruci, împrejmuiri demontabile din lemn sau alte materiale;
- b) locurile de înhumare atribuite în folosință pentru o perioadă de 49 de ani pot fi amenajate cu:
  - lucrări subterane: cripte și cavouri cu unul până la trei nivele;
  - lucrări supraterane: borduri din beton sau piatră, plăci, lespezi, grilaje, obeliscuri, monumente, statuete și alte lucrări plastice.

**Art. 31** Construirea amenajărilor funerare poate fi executată doar pe locurile de înhumare pentru care există un act legal de atribuire, la solicitarea titularului dreptului de folosință sau un împuternicit legal al acestuia.

**Art. 32** Amenajările funerare pot fi construite de persoane fizice sau juridice autorizate în condițiile legii sau în regie proprie de titularii dreptului de folosință dacă au mijloacele și calificarea necesară.

**Art. 33** Lucrări de construcții funerare în perimetrul cimitirului „PACEA” se execută cu avizul șefului de sector.

**Art. 34** Obținerea avizului de construire a amenajării funerare presupune:

- a) prezentarea de către solicitant a actului de identitate, a împuternicirii – în cazul persoanelor împuternicite, a actului original de atribuire în folosință și a chitanței de achitare a taxei de întreținere pentru locul de înhumare care urmează să fie amenajat;
- b) deplasarea constructorului și a titularului dreptului de folosință ori a împuternicitului acestuia împreună cu un reprezentant al administrației, la locul de înhumare care urmează a fi amenajat, pentru identificare, delimitare și marcarea;
- c) stabilirea datei începerii, terminării lucrării și a condițiilor de lucru.

**Art. 35** Persoanele care construiesc amenajări funerare în cimitirul „PACEA” au următoarele obligații:

- a) să anunțe Administrația cimitirului de începerea și finalizarea lucrării;
- b) să depună la Administrația cimitirului xerocopie după actele de funcționare și autorizare, când este cazul, precum și un tabel nominal cu datele de identificare a persoanelor care execută lucrarea;
- c) să ia măsuri de protejare a locurilor de înhumare și a construcțiilor învecinate, inclusiv prin acoperirea cu panouri, prelate, etc.;
- d) să respecte itinerariile de deplasare stabilite și locurile de plasare temporară a pământului rezultat din săpături, a molozurilor și materialelor de construcții;
- e) să evacueze din cimitir în ziua în care au fost produse sau aduse pământul rezultat din săpături, molozurile și surplusurile de materiale;
- f) să execute lucrarea pe suprafața rezultată din actul de atribuire în folosință, în limitele stabilite de reprezentantul cimitirului;
- g) să ia măsuri de semnalizare și protejare a gropilor săpate în pământ, cu maluri simple sau zidite, pentru a evita accidentarea vizitatorilor;
- h) să transporte materialele în interiorul cimitirului numai cu utilaje manuale;
- i) să oprească executarea lucrărilor când în zonă au loc ceremonii religioase;



- j) să remedieze eventualele daune cauzate amenajărilor funerare alăturate și să curețe perimetrul în care s-a lucrat;
- k) să posede mijloacele tehnice și materiale necesare pentru executarea lucrării la standardele impuse de normativele în construcții.

**Art. 36** Persoanelor care construiesc amenajări funerare în perimetrul cimitirului „PACEA” le este interzis:

- a) accesul în cimitir cu mijloace de transport auto sau hipo;
- b) să depoziteze în alte locuri decât în cele indicate sau să depoziteze pe alei, morminte, spații comune dintre morminte, pământ, molozuri sau materiale folosite la construcții;
- c) să introducă ori să evacueze din perimetrul cimitirului materiale ori reziduri prin alte locuri decât porțile de acces;
- d) să deschidă sicriile aflate în cripte sau cavouri unde execută lucrări de reparații;
- e) să efectueze deshumări ori reînhumări;
- f) să deschidă cripte sau cavouri fără prezența proprietarilor și al unui reprezentant al administrației;
- g) să demonteze însemne funerare, împrejurări ori alte amenajări în vederea creării de căi de acces pentru transportul materialelor;
- h) la încetarea lucrului să lase deschise și neprotejate criptele, cavourile și gropile unde execută lucrări de reparații.

## **CAP. VI ÎNHUMAREA, DESHUMAREA ȘI REÎNHUMAREA PERSOANELOR DECEDATE**

**Art. 37** Solicitarea pentru efectuarea de înhumări, deshumări sau reînhumări se va face la Administrația cimitirului cu cel puțin 24 de ore înainte.

**Art. 38** Înhumarea persoanelor decedate pe teritoriul municipiului Suceava se face în baza adevărinței de înhumare.

Înhumarea persoanelor decedate în alte localități din România se face în baza adevărinței de înhumare eliberată de oficiul stării civile din localitatea unde s-a înregistrat decesul, a autorizației de transport cadavre umane și a certificatului de îmbălsămare.

Înhumarea persoanelor decedate în străinătate se face în baza documentelor care au însoțit transportul cadavrului, traduse în limba română de un traducător autorizat.

Documentele în baza cărora se face înhumarea sau reînhumarea se rețin în original de Administrația cimitirului.

**Art. 39** Pentru înhumările ce urmează a se face pe locurile deja atribuite, solicitantul va prezenta și actul de atribuire (act de concesiune, contract de concesiune) în original și va face dovada achitării la zi a tarifului de întreținere a cimitirului.

**Art. 40** Înhumarea decedaților în pământ se face la adâncimea de 2 metri și numai pentru un singur decedat, cu excepția mamei și a copilului până la trei ani care pot fi așezați în același sicriu.

**Art. 41** Înhumarea urnelor cu rămășițele cadavrelor umane incinerate se face cu aprobarea Administrației cimitirului în baza actului de folosință a locului de înhumare, a certificatului de deces și a adevărinței de incinerare emisă de crematoriu.

**Art. 42** Deshumarea cadavrelor umane nu se poate face în mai puțin de șapte ani de la data înhumării, cu excepția cazurilor speciale dispuse de parchet sau instanțele judecătorești.



**Art. 43** Cadavrele umane care la data înhumării nu erau identificate sau nu au fost revendicate de aparținători nu vor putea fi deshumate la cererea eventualelor rude.

**Art. 44** Deshumarea se face la cererea scrisă a titularului dreptului de folosință, în prezența acestuia, a unui membru a familiei decedatului sau a unui împuternicit legal al acestuia, cu excepția cazurilor când deshumarea se face din inițiativa Administrației cimitirului.

**Art. 45** Pentru efectuarea deshumării, solicitantul va anexa la cerere xerocopii după:

- actul de identitate;
- actul de atribuire în folosință a locului de unde se face deshumarea;
- certificatul de deces a persoanei pentru care se solicită deshumarea.

**Art. 46** Pentru transportul rămășițelor umane în altă localitate, solicitantul trebuie să facă dovada faptului că deține loc de înhumare în localitatea de destinație.

Administrația cimitirului va elibera o adeverință pentru transport și reînhumare.

**Art. 47** Deshumarea și reînhumarea osemintelor din inițiativa Administrației cimitirului se poate face numai în cazurile și condițiile prezentului Regulament.

Reînhumarea rămășițelor astfel deshumate se face în același loc la adâncimea de 2,5 metri. Numele decedaților și locul reînhumării rămân înscrise în evidențele cimitirului.

**Art. 48** Înhumările, deshumările și reînhumările se execută în exclusivitate de angajații Administrației cimitirului, cu respectarea normelor igienico-sanitare și de protecția mediului în vigoare.

## CAP. VII ATRIBUȚII ȘI OBLIGAȚII

**Art.49** Direcția Generală a Domeniului Public, prin sector Cimitir, asigură:

- a) consiliere referitoare la atribuirea în folosință;
- b) încasarea tarifelor;
- c) întocmirea actelor de atribuire în folosință, predarea amplasamentelor, avizarea și supravegherea lucrărilor de construcții;
- d) întreținerea și conservarea parcelelor destinate monumentelor comemorative, a mormintelor oamenilor de știință, cultură, artă și a altor personalități stabilite prin hotărâri ale Consiliului Local;
- e) alimentarea cu apă, întreținerea spațiilor verzi a aleilor și căilor de acces dintre morminte;
- f) întreținerea sediului Administrației cimitirului și a dotărilor comune;
- g) colectarea și evacuarea gunoaielor, întreținerea arborilor de talie mare, plantarea de arbori, amplasarea de bănci, pubele și coșuri pentru gunoi;
- h) paza perimetrului cimitirului.

Reparațiile, lucrările de întreținere și conservare a amenajărilor funerare care prezintă valoare istorică sau arhitecturală deosebită nu pot fi făcute decât de societăți specializate de restaurare, cu autorizarea Consiliului Local.

**Art. 50** Titularii dreptului de folosință a locurilor de înhumare au următoarele obligații:

- a) amenajarea locului de înhumare în termen de doi ani de la atribuirea în folosință;
- b) să asigure lizibilitatea semnelor de pe monumentele funerare;
- c) să comunice Administrației cimitirului orice schimbare survenită cu privire la persoana titularului (schimbare de nume, de domiciliu, etc.);
- d) să achite anual tariful de administrare și întreținere a cimitirului;



- e) întreținerea construcțiilor de orice fel, asigurarea etanșeității și funcționalității criptelor și cavourilor;
- f) locurile de înhumare cu pământ să le amenajeze cu plantații dendrofloricole de talie mică, asigurându-le un aspect cât mai îngrijit.

**Art. 51** Titularilor dreptului de folosință a locurilor de înhumare le este interzis:

- a) să execute lucrări de construcție fără avizul Administrației cimitirului;
- b) să amplaseze mobilier urban, bănci, mese și ornamente funerare pe căile de acces sau alte zone de folosință comune;
- c) depunerea resturilor vegetale ori a altor gunoaie în alte locuri decât cele stabilite de Administrația cimitirului;
- d) deschiderea de cripte, cavouri și morminte fără prezentarea documentației și aprobarea Administrației cimitirului.

## CAP. VIII TARIFE

**Art. 52** Pentru activitățile care se prestează în cimitirul „PACEA” se încasează tarife, astfel:

- a) tarifele pentru atribuirea în folosință a locurilor de înhumare se achită integral la depunerea solicitării;
- b) tarifele pentru prestarea serviciilor specifice înhumării se achită anticipat efectuării prestației;
- c) tarifele pentru întreținerea și administrarea cimitirului se achită anual.

**Art. 53** Sunt scutite de plata tarifului anual de întreținere a cimitirului următoarele categorii de persoane fizice:

- a) marii mutilați, pensionarii de invaliditate care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă, răniții, soțul supraviețuitor și părinții persoanei care a decedat, precum și luptătorii remarcați prin fapte deosebite pentru victoria Revoluției române din decembrie 1989;
- b) veteranii de război și soțiile acestora, văduvele de război și văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;
- c) persoanele prevăzute de Decretul lege nr.118/1990, republicat și O.G. nr.115/1999, aprobată prin Legea nr.189/2000, precum și soțul supraviețuitor nerecăsătorit.

**Art.54** Nivelul tarifelor se stabilește anual prin hotărâre a Consiliului Local Suceava și achitarea acestora se face la Administrația cimitirului „PACEA”.

## CAP. IX FUNCȚIONARE ȘI REGULI DE ACCES

**Art. 55** Personalul care asigură administrarea și funcționarea cimitirului „PACEA” se stabilește prin organigrama Direcției Generale a Domeniului Public.

**Art. 56** Accesul autovehiculelor în incinta cimitirului este interzis, cu excepția celor care transportă decedați, efectuează activități de salubritate sau întreținere a cimitirului.

**Art. 57** Accesul publicului în cimitir se face pe poarta principală de acces de lângă Biserica „Sfinții Mihail și Gavril” și este permis după următorul program, exceptând zilele sărbătorii de Paști:

- în perioada 15 martie – 31 octombrie, între orele 07<sup>00</sup> - 20<sup>00</sup>;
- în perioada 1 noiembrie – 14 martie, între orele 08<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>.

**Art. 58** Se interzice:

- accesul în cimitir a persoanelor aflate în stare de ebrietate, a cerșetorilor și vânzătorilor ambulanti;



- introducerea în cimitir a oricărui animale sau lăsarea lor în libertate;
- circulația în incinta cimitirului cu biciclete, triciclete, role, etc.;
- staționarea nejustificată în perimetrul cimitirului.

## **CAP. X DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 59** Actele și contractele de concesiune existente la data aprobării prezentului Regulament rămân în vigoare.

**Art. 60** Nerespectarea prezentului Regulament atrage după sine sancționarea contravențională sau penală, după caz.

**Art. 61** Litigiile ivite în legătură cu atribuirea în folosință a locurilor de înhumare se vor rezolva pe cale amiabilă, în caz contrar urmând a fi soluționate de instanțele de judecată competente.

**Art. 62** La data intrării în vigoare a prezentului Regulament, încetează aplicabilitatea Regulamentului de funcționare și administrare a cimitirului „PACEA”, aprobat prin H.C.L. nr.111/27.05.2010.